ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1060A5DD076C1D708BBBAD4BEDF7B4FB
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 18.04.2024 до 12.07.2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социально работы

Кафедра общей и педагогической психологии

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Коммуникативная компетентность

Направление подготовки
37.04.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки
Общая психология, история психологии

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
очно-заочная

Год начала подготовки – ***2022 г.***

Карачаевск, 2024

Составитель: канд. психол. наук, доцент Ачабаева Л. Х.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020, № 841, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки *37.04.01 Психология*, направленность (профиль) программы – *Общая психология, история психологии*; ОП, локальными актами КЧГУ.

программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры общей и педагогической психологии на 2024-2025 учебный год

Протокол № 8 от 22.04.2024 г

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий 14
5.3. Примерная тематика курсовых работ 14
6. Образовательные технологии 14
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 16
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций 16
7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины 17
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: ... **Ошибка! Закладка не определена.**
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет) 18
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов 19
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров 21
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса 23
8.1. Основная литература: ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
8.2. Дополнительная литература: ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) 23
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 24
10.1. Общесистемные требования 24
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 24
11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 26
12. Лист регистрации изменений 29

1. Наименование дисциплины (модуля)

Коммуникативная компетентность

Целью освоения дисциплины «Коммуникативная компетентность» является формирование научного знания об искусстве общения, а также практических умениях использования их в ситуациях общения; углубление теоретических знаний о навыках общения, о технологиях подготовки к различным формам общения, о способах применения полученных знаний в практической деятельности психолога.

Задачи курса:

1. Раскрыть специфику и особенности общения как социально-психологического явления, показать сложность его строения и неоднозначность связей личности и результатов общения.
2. Ознакомить студентов с особенностями межличностного восприятия коммуникации и взаимодействия в общении.
3. Представить систему теоретических знаний о коммуникативной компетентности как отрасли гуманитарного знания, основных категориях и методах.
4. Усвоить основные понятия, составляющие сущность феномена коммуникативной компетентности
5. Развить практические умения и навыки общения в социуме
6. Научить осмысливать различные факторы затрудненного и незатрудненного общения, диагностировать и прогнозировать поведение субъекта в ситуациях затрудненного общения.
7. Сформировать умения и навыки работы с методами психодиагностики и развития коммуникативной компетентности.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) подготовки – Общая психология, история психологии (квалификация – «магистр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникативная компетентность» (Б1.В.ДВ.04.02) относится к части Б1 формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 1 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.04.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Данная учебная дисциплина относится к части Б1 формируемой участниками образовательных отношений и опирается на входные знания, умения и компетенции, полученные по основным психологическим дисциплинам, изучаемым на бакалавриате: «Общая психология». «Социальная психология», «Психология развития», «Дифференциальная психология», «Клиническая психология» и др.	
Курс «Коммуникативная компетентность» является основой для последующего изучения таких дисциплин как: Качественные и количественные методы исследований в психологии; Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы. Также, полученные знания в процессе изучения дисциплины, позволят успешно пройти все виды практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Коммуникативная компетентность» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Соблюдает требования уважительного отношения к культурным традициям различных национальных и социальных групп	**Знать:** культурно-специфичные особенности делового и межличностного общения, этические принципы межкультурной коммуникации
			Уметь: выражать уважительное отношение к представителям различных культур с учётом социальных, экономических, религиозных, этнических и других социокультурных отличий
			Владеть: техниками и технологиями делового и межличностного общения в контексте межкультурной коммуникации

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* **(всего)**		
Аудиторная работа (всего):	64	32
в том числе:		
лекции	16	8
семинары, практические занятия	32	16
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	16	8
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной		

деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	80	112
Контроль самостоятельной работы		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	**Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)**					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Самост. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр/сем.	Лаб			
1.	Тема. Методология коммуникативной компетентности /лек.з./	2	2				УК-5	Устный опрос
2.	Тема. Методология коммуникативной компетентности /пр.з./	4		4			УК-5	Доклад
3.	Тема. Методология коммуникативной компетентности	2			2		УК-5	Реферат
4.	Тема. Методология коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
5.	Тема. Теоретические аспекты диагностики коммуникативной компетентности/лек.з./	2	2				УК-5	Устный опрос
6.	Тема. Теоретические аспекты диагностики коммуникативной компетентности/пр.з./	4		4			УК-5	Реферат
7.	Тема. Теоретические аспекты диагностики коммуникативной компетентности	2			2		УК-5	Доклад
8.	Тема. Теоретические аспекты диагностики коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
9.	Тема. Компетентность в общении/лек.з./	2	2				УК-5	Устный опрос

10.	Тема. Компетентность в общении/пр.з./	4		4			УК-5	Доклад
11.	Тема. Компетентность в общении	2			2		УК-5	Устный опрос
12.	Тема. Компетентность в общении/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
13.	Тема. Тренинг коммуникативной компетентности/лек.з./	2	2				УК-5	Доклад
14.	Тема. Тренинг коммуникативной компетентности/пр.з./	4		4			УК-5	Реферат
15.	Тема. Тренинг коммуникативной компетентности	2			2		УК-5	Устный опрос
16.	Тема. Тренинг коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	
17.	Тема. Вербальная и невербальная составляющие коммуникативного поведения. /лек.з./	2	2				УК-5	Реферат
18.	Тема. Вербальная и невербальная составляющие коммуникативного поведения. /пр.з./	4		4			УК-5	Доклад
19.	Тема. Вербальная и невербальная составляющие коммуникативного поведения.	2			2		УК-5	Реферат
20.	Тема. Вербальная и невербальная составляющие коммуникативного поведения. /сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
21.	Тема. Природа и структура коммуникативной компетентности/лек.з./	2	2				УК-5	Фронтальный опрос
22.	Тема. Природа и структура коммуникативной компетентности/пр.з./	4		4			УК-5	Эссе
23.	Тема. Природа и структура коммуникативной компетентности	2			2		УК-5	Доклад

24.	Тема. Природа и структура коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
25.	Тема. Компетентность как система знаний, умений, навыков. /лек.з./	2	2				УК-5	Фронтальный опрос
26.	Тема. Компетентность как система знаний, умений, навыков. /пр.з./	4		4			УК-5	Эссе
27.	Тема. Компетентность как система знаний, умений, навыков.	2			2		УК-5	Доклад
28.	Тема. Компетентность как система знаний, умений, навыков. /сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
29.	Тема. Программа развития коммуникативной компетентности/лек.з./	2	2				УК-5	Фронтальный опрос
30.	Тема. Программа развития коммуникативной компетентности/пр.з./	4		4			УК-5	Эссе
31.	Тема. Программа развития коммуникативной компетентности	2			2		УК-5	Доклад
32.	Тема. Программа развития коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Реферат
33.	Тема. Элементы социально-психологической теории личности в объяснении коммуникативного поведения индивида/сам.р./	4				4	УК-5	Реферат
34.	Тема. Компетентность и личностный рост.	4				4	УК-5	Доклад

	/сам.р./							
35.	Тема. Компетентность и аффективность/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
36.	Тема. Проблема кодирования невербальной информации/сам.р./	4				4	УК-5	Реферат
37.	Тема. Методы изучения личности как субъекта затрудненного и незатрудненного общения/сам.р./.	4				4	УК-5	Доклад
38.	Тема. Роль общения в современном деловом взаимодействии. /сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
39.	Тема. Коммуникативная компетентность руководителя как ресурс повышения качества управления. /сам.р./	4				4	УК-5	Реферат
40.	Тема. Конфликтная компетентность как составная часть коммуникативной компетентности. /сам.р./	4				4	УК-5	Доклад
41.	Тема. Природа и структура коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
42.	Тема. Конфликтная компетентность как составная часть коммуникативной компетентности. /сам.р./	4				4	УК-5	Реферат
43.	Тема. Коммуникативный тренинг как разновидность активного социально-психологического обучения/сам.р./	4				4	УК-5	Доклад
44.	Тема. Элементы социально-психологической	4				4	УК-5	Эссе

	теории личности в объяснении коммуникативного поведения индивида/сам.р./							
	ИТОГО	144	16	32	16	80		

Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	**Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)**					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Самост. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр/сем.	Лаб			
1.	Тема. Методология коммуникативной компетентности/лек.з./	2	2				УК-5	Устный опрос
2.	Тема. Методология коммуникативной компетентности/пр.з./	4		4			УК-5	Доклад
3.	Тема. Методология коммуникативной компетентности	2			2		УК-5	Реферат
4.	Тема. Методология коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
5.	Тема. Теоретические аспекты диагностики коммуникативной компетентности/лек.з./	2	2				УК-5	Устный опрос
6.	Тема. Теоретические аспекты диагностики коммуникативной компетентности/пр.з./	4		4			УК-5	Реферат
7.	Тема. Теоретические аспекты диагностики коммуникативной компетентности	2			2		УК-5	Доклад
8.	Тема. Теоретические аспекты диагностики коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
9.	Тема. Компетентность в общении/лек.з./	2	2				УК-5	Устный опрос
10.	Тема. Компетентность в общении/пр.з./	4		4			УК-5	Доклад

11.	Тема. Компетентность в общении	2			2		УК-5	Устный опрос
12.	Тема. Компетентность в общении/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
13.	Тема. Тренинг коммуникативной компетентности/лек.з. /	2	2				УК-5	Доклад
14.	Тема. Тренинг коммуникативной компетентности/пр.з./	4		4			УК-5	Реферат
15.	Тема. Тренинг коммуникативной компетентности	2			2		УК-5	Устный опрос
16.	Тема. Тренинг коммуникативной компетентности/сам.р ./	4				4	УК-5	
17.	Тема. Вербальная и невербальная составляющие коммуникативного поведения. /сам.р./	2				2	УК-5	Реферат
18.	Тема. Вербальная и невербальная составляющие коммуникативного поведения. /сам.р./	4				4	УК-5	Доклад
19.	Тема. Вербальная и невербальная составляющие коммуникативного поведения. /сам.р./	2				2	УК-5	Реферат
20.	Тема. Вербальная и невербальная составляющие коммуникативного поведения. /сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
21.	Тема. Природа и структура коммуникативной компетентности/сам.р ./	2				2	УК-5	Фронтал ьный опрос
22.	Тема. Природа и структура коммуникативной компетентности/сам.р ./	4				4	УК-5	Эссе
23.	Тема. Природа и структура коммуникативной компетентности/сам.р ./	2				2	УК-5	Доклад
24.	Тема. Природа и	4				4	УК-5	Эссе

	структура коммуникативной компетентности/сам.р./							
25.	Тема. Компетентность как система знаний, умений, навыков. /сам.р./	2				2	УК-5	Фронтальный опрос
26.	Тема. Компетентность как система знаний, умений, навыков. /сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
27.	Тема. Компетентность как система знаний, умений, навыков. /сам.р./	2				2	УК-5	Доклад
28.	Тема. Компетентность как система знаний, умений, навыков. /сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
29.	Тема. Программа развития коммуникативной компетентности/сам.р./	2				2	УК-5	Фронтальный опрос
30.	Тема. Программа развития коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
31.	Тема. Программа развития коммуникативной компетентности/сам.р./	2				2	УК-5	Доклад
32.	Тема. Программа развития коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Реферат
33.	Тема. Элементы социально-психологической теории личности в объяснении коммуникативного поведения индивида/сам.р./	4				4	УК-5	Реферат

34.	Тема. Компетентность и личностный рост. /сам.р./	4				4	УК-5	Доклад
35.	Тема. Компетентность и аффективность/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
36.	Тема. Проблема кодирования невербальной информации/сам.р./	4				4	УК-5	Реферат
37.	Тема. Методы изучения личности как субъекта затрудненного и незатрудненного общения. /сам.р./	4				4	УК-5	Доклад
38.	Тема. Роль общения в современном деловом взаимодействии. /сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
39.	Тема. Коммуникативная компетентность руководителя как ресурс повышения качества управления. /сам.р./	4				4	УК-5	Реферат
40.	Тема. Конфликтная компетентность как составная часть коммуникативной компетентности. /сам.р./	4				4	УК-5	Доклад
41.	Тема. Природа и структура коммуникативной компетентности/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
42.	Тема. Конфликтная компетентность как составная часть коммуникативной компетентности. /сам.р./	4				4	УК-5	Реферат
43.	Тема. Коммуникативный тренинг как разновидность активного социально-психологического обучения/сам.р./	4				4	УК-5	Доклад

44.	Тема. Элементы социально-психологической теории личности в объяснении коммуникативного поведения индивида/сам.р./	4				4	УК-5	Эссе
	ИТОГО	144	8	16	8	112		

5.2. Тематика лабораторных занятий

1. Проблема кодирования невербальной информации.
2. Невербальные интеракции как показатель взаимоотношений в общении.
3. Средства невербального общения, влияющие на поведение человека.
4. Проксемические особенности невербального общения: межличностная дистанция.
5. Принципы выхода из ситуаций затрудненного взаимодействия.
6. Методы изучения личности как субъекта затрудненного и незатрудненного общения.
7. Коммуникативно-исполнительское мастерство личности.
8. Деловое общение.
9. Роль общения в современном деловом взаимодействии.
10. Модели поведения учителей в педагогическом общении.
11. Публичное выступление.
12. Классификация межличностных отношений.
13. Коммуникативная компетентность руководителя как ресурс повышения качества управления.

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами

обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождении истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

-задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5…. 10 ошибок);

-ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

-назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. *Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций*

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-5					
Базовый	**Знать:** культурно-специфичные особенности делового и межличностного общения, этические принципы межкультурной коммуникации	Не знает культурно-специфичные особенности делового и межличностного общения, этические принципы межкультурной коммуникации	В целом знает культурно-специфичные особенности делового и межличностного общения, этические принципы межкультурной коммуникации	Знает культурно-специфичные особенности делового и межличностного общения, этические принципы межкультурной коммуникации	
	Уметь: выражать уважительное отношение к представителям различных культур с учётом социальных, экономических, религиозных, этнических и других социокультурных отличий	Не умеет выражать уважительное отношение к представителям различных культур с учётом социальных, экономических, религиозных, этнических и других социокультурных отличий	В целом умеет выражать уважительное отношение к представителям различных культур с учётом социальных, экономических, религиозных, этнических и других социокультурных отличий	Умеет выражать уважительное отношение к представителям различных культур с учётом социальных, экономических, религиозных, этнических и других социокультурных отличий	
	Владеть: техниками и технологиями делового и межличностного общения в контексте межкультурной коммуникации	Не владеет техниками и технологиями делового и межличностного общения в контексте межкультурной коммуникации	В целом владеет техниками и технологиями делового и межличностного общения в контексте межкультурной коммуникации	Владеет техниками и технологиями делового и межличностного общения в контексте межкультурной коммуникации	
Повышенный	**Знать:** культурно-специфичные особенности делового и межличностного общения, этические принципы межкультурной коммуникации				В полном объеме знает культурно-специфичные особенности делового и межличностного общения, этические принципы межкультурной коммуникации
	Уметь:				В полном объеме

	выражать уважительное отношение к представителям различных культур с учётом социальных, экономических, религиозных, этнических и других социокультурных отличий				умеет выражать уважительное отношение к представителям различных культур с учётом социальных, экономических, религиозных, этнических и других социокультурных отличий
	Владеть: техниками и технологиями делового и межличностного общения в контексте межкультурной коммуникации				В полном объеме владеет техниками и технологиями делового и межличностного общения в контексте межкультурной коммуникации

7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Компетентность и личностный рост.
2. Компетентность и аффективность.
3. Межличностная ситуация - основной фактор формирования коммуникативной компетентности.
4. Основные параметры социальной ситуации как составного фактора коммуникативной компетентности.
5. Анализ основных положений прагматики человеческих коммуникаций Вацлавика, Бивина, Джонсона.
6. Проблема кодирования невербальной информации.
7. Невербальные интеракции как показатель взаимоотношений в общении.
8. Средства невербального общения, влияющие на поведение человека.
9. Проксемические особенности невербального общения: межличностная дистанция.
10. Принципы выхода из ситуаций затрудненного взаимодействия.
11. Методы изучения личности как субъекта затрудненного и незатрудненного общения.
12. Коммуникативно-исполнительское мастерство личности.
13. Деловое общение.
14. Роль общения в современном деловом взаимодействии.
15. Модели поведения учителей в педагогическом общении.
16. Публичное выступление.
17. Классификация межличностных отношений.
18. Коммуникативная компетентность руководителя как ресурс повышения качества управления.
19. Конфликтная компетентность как составная часть коммуникативной компетентности.

20. Идеальное Я» и «Идеализированное Я».

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1. Роль общения в жизнедеятельности человека.
2. Конструкты и элементы по Келли.
3. понятие социального интеллекта.
4. Репертуарная решетка Келли.
5. Понятие общей эрудиции.
6. Коммуникативный тренинг как разновидность активного социально-психологического обучения.
7. Построение программы развития коммуникативной компетентности.
8. Черты и умения руководителя по Э.А.Уткину.
9. Понятие опыта межличностного общения.
10. Общая характеристика качеств руководителя (А.Г.Ковалев).
11. Сравнительная характеристика общей и профессиональной коммуникативной компетентности.
12. Формы делового общения.
13. Телесная организация человека.
14. Деловая беседа.
15. Межличностное пространство.
16. Коммуникативная компетентность руководителя как ресурс повышения качества управления.
17. Акциональный аспект коммуникативной компетентности.
18. Факторы доверия к личности выступающего.
19. Роль Я-образа в эффективности коммуникативной компетентности.
20. Невербальные средства общения.
21. Когнитивный аспект самоотношения.
22. Деловая коммуникация.

23. Принципы коммуникативного метода.
24. Предпосылки разработки методов повышения коммуникативной компетентности.
25. Коммуникативно-исполнительское мастерство личности.
26. Факторы социализации ребенка.
27. Коммуникативная культура личности.
28. Цели взаимосвязей коммуникативных действий.
29. Идеальное «Я» и идеализированное «Я».
30. Коммуникативные формы общения.
31. Факторы формирования коммуникативной компетентности.
32. Типы и структура коммуникативной компетентности.
33. Межличностная ситуация как основной фактор формирования коммуникативной компетентности.
34. Составные элементы межличностной ситуации.
35. Методы повышения коммуникативной компетентности.
36. Цели участников и целевая структура ситуации общения.
37. Правила участия в межличностных ситуациях.
38. Соотнесенность ситуации общения с окружающей средой.
39. Понятийный аппарат и типичные трудности поведения в ситуациях.
40. Репертуар действий участников ситуации.
41. Паттерны взаимодействия (поведенческие этюды).
42. Конфликтная компетентность как интегральное образование личности.
43. Исследование конфликтной компетентности.
44. Стратегии поведения как параметр конфликтной компетентности.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Коммуникативная компетентность»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

Данные тестовые задания оценивают уровень сформированности следующих компетенций: УК-5

1. Волнистый почерк указывает на:

а) импульсивность, нетерпеливость, горячность;

б) уравновешенность, сдержанность;
в) дипломатичность, гибкость мышления;
г) энергичность, самоуверенность.
2. Разнотипный наклон почерка говорит о человеке:
а) сдержанном;
б) исполнительном;
в) упрямом;
г) чувствительном.
3. Круглые буквы пишущего характеризуют его как человека:
а) хвастливого;
б) миролюбивого;
в) самоуверенного;
г) мнительного.
4. Центробежное направление подписи – снизу вверх – наблюдается у людей:
а) честолюбивых;
б) энергичных;
в) скромных;
г) недоверчивых.
5. Жесты, свидетельствующие о неискренности:
а) покручивание пальцем у виска;
б) прикладывание руки к груди;
в) демонстрация указательных пальцев.
г) прикрытие рукой рта.
6. Характерными жестами оценки являются:
а) вытягивание указательного пальца вдоль щеки;
б) раскрытые руки;
в) сжатие пальцев в кулак;
г) прикосновение к носу.
7. Жесты нервозности и неуверенности:
а) переплетенные пальцы рук;
б) пощипывание ладони;
в) постукивание по столу пальцами;
г) все вышеперечисленное.
8. Отношения гармонии, согласованности, единства и симпатии:
а) конгруэнтность;
б) гибкость;
в) раппорт;
г) сенсорное чутье.
9. Дистанция в общении от 15 до 50 см:
а) социальная;
б) интимная;
в) личная;
г) публичная.
10. Проксемика изучает:
а) дистанцию и субординацию;
б) культуру речи и взаимную ориентацию людей в пространстве;
в) взаимную ориентацию людей в пространстве;
г) дистанцию и взаимную ориентацию людей в пространстве.
11. Расстояние от сцены до публики или от трибуны до участников совещаний – это дистанция:
а) социальная;
б) интимная;

в) личная;
г) публичная.
12. Состояние, основанное на воспоминаниях об успешно выполненной работе:
а) состояние раппорта;
б) конгруэнтность;
в) ресурсное состояние;
г) состояние гибкости.
13. Контакты людей, осуществляемые с помощью прикосновений, изучает:
а) такесика;
б) проксемика;
в) паралингвистика;
г) экстралингвистика.
14. Слишком короткое, вялое рукопожатие очень сухих рук свидетельствует о:
а) сильном волнении;
б) дружелюбии;
в) безразличии;
г) сильной неприязни.
15. Рукопожатие является показателем уважительного отношения, если:
а) ладонь повернута вниз;
б) руки партнеров остаются в одинаковом положении;
в) ладонь повернута вверх;
г) пожатие производится прямой, не согнутой рукой.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний
Ключи к тестовым заданиям.
Шкала оценивания *(за правильный ответ дается 1 балл)*
«неудовлетворительно» – 50% и менее
«удовлетворительно» – 51-80%
«хорошо» – 81-90%
«отлично» – 91-100%
Критерии оценки тестового материала по дисциплине
«Коммуникативная компетентность»:

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объёме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объёме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0

баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. основная литература:

1. Абдулова, Т. П. Личностная и коммуникативная компетентность современного дошкольника: учебное пособие / Т. П. Абдулова.- Москва: Прометей, 2013.- 135 с.-ISBN 978-5-7042-2401-3.- URL: https://old.rusneb.ru /catalog/ 000199_000009_02000010761/ (дата обращения:06.02.2020).-Текст: электронный.

2. Харина, Н.А. Развитие коммуникативной компетентности будущих психологов-практиков УИС в ходе учебного процесса в вузе: монография / Н.А. Харина. - Рязань: Академия ФСИН России, 2015.-170с.- ISBN 978-5-7743-0712-8. - URL: https://new.znanium.com /catalog /product/780356 (дата обращения: 06.02.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8.2. дополнительная литература:

1. Дикая, Л.А. Коммуникативная компетентность клинического психолога: учебное пособие /Л. П. Дикая.- Ростов-на-Дону: ЮФУ, 2016. – 108с.- ISBN 978-5-9275-2033-6. - URL: http://new.znanium.com /catalog/product/991896 (дата обращения: 06.02.2020) .- Режим доступа: по подписке.- Текст: электронный.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников.

	Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

http://kchgu.ru - адрес официального сайта университета
https://do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 238 от 23.04.2024г . Электронный адрес: https://znanium.com	от 23.04.2024г. до 11.05.2025г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала. В соответствии с содержанием лекционных, практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам. Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для организации и

проведения практической деятельности, научно-исследовательской работы используется **учебная аудитория №403, учебный корпус №4.**

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, стол-тумба, трибуна, доска меловая, шкаф платяной.

Технические средства обучения:

- интерактивный экран с форматом экрана GL 258HM;

- ноутбук Acer с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций и самостоятельной работы используется лаборатория – **аудитория №411, учебный корпус №4.**

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, стол-тумба, меловая доска

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Лабораторное оборудование и материалы:

1. Картотека диагностических средств.
2. Видеокамера (Sony HDR-SR5E-1 шт.)
3. Тонометр(Omron M1-4 шт.)
4. Ростомер (АСК РМ.01.00-1 шт.)
5. Весы напольные(Tanita HD-326-2 шт)
6. Пульсоксиметр (Aiqura AD-805-10шт.)
7. Секундомер(15 шт.)
8. Мониторные наушники закрытого типа (Sennheiser HD 180-9шт.)
9. Динамометр кистевой(4шт.)
10. Студийные двухканальные усилители мощности серии RA(Alesis RA300 Amplifier-1шт.)

Демонстрационный материал к психодиагностическим методикам (бланки, стимульный материал, таблицы):

– тест Гилфорда, (бланки, 5 комплектов)
– тест Векслера (взрослый), (бланки. 5 комплектов)
– факторный личностный опросник Кеттелла, (бланки, 5 комплектов)
– фрустрационный тест Розенцвейга, (взрослый) (бланки, 5 комплектов)
– личностный опросник MMPI (бланки, (бланки,5 комплектов)
– программы социально-психологического тренинга;
– тест «Рука». Руководство (адаптация проективной методики «The Hand Test» Б. Бриклина, З. Пиотровского, Э. Вагнера), (бланки, 5 комплектов)
– ОТеЦ (подростковый), (бланки, 5 комплектов)
– опросник терминальных ценностей (подростковый вариант),(бланки, 5 комплектов)
– скрининговый тест школьной зрелости. (бланки, 5 комплектов)
– тест диагностики информированности ребенка о социальном окружении, (бланки, 4 комплектов)
– картино-словарный тест, (бланки, 5 комплектов)
– тест интеллектуального потенциала, (бланки, 5 комплектов)
– тестовая батарея общих профессиональных способностей, (бланки, 6 комплектов)
– опросник "Психического выгорания" для учителей, (бланки, 3 комплектов)
– шкала субъективного благополучия, (бланки, 5 комплектов)
– методика диагностики склонности к отклоняющемуся поведению (СОП), (бланки, 5комплектов)
– шкала эмоциональной возбудимости, (бланки, 5 комплектов)
– тест "Нарисуй человека" (бланки, 5комплектов)
– тест интеллекта, свободный от влияния культуры (cf2a), (бланки, 5комплектов)
– тест вербального интеллекта (i-test), (бланки, 3 комплектов)
– личностный опросник «НЭП», (бланки, 5 комплектов)
– восьмицветовой тест Люшера, (бланки, 3 комплектов)
– опросник Я. Стреляу, (бланки, 3 комплектов)
– опросник для диагностики способности к эмпатии А.Мехрабианом И Н. Эпстайном, (бланки, 5 комплектов)
– методика диагностики доминирующей стратегии психологической защиты в общении Бойко, (бланки, 5 комплектов)

– тест межличностных отношений Т. Лири, (бланки, 5 комплектов)
– методика САН, (бланки, 5 комплектов).

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная).
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная).
3. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
4. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
5. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
6. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
7. Лонгитюд-ЭДК+. Лицензия: 553. ООО «Лонгитюд». Срок действия: бессрочно
8. IBM SPSS. Лицензия: L141224. ЗАО «Прогностические решения». Срок действия: бессрочно

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.
5. Информационная система «Информио».

11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиции и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– Принцип индивидуального подхода, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– Принцип вариативной развивающей среды, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– Принцип вариативной методической базы, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Boarfd», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОП ВО	Дата введения изменений
Переутверждена ОП ВО. Обновлены: учебный план, календарный учебный график, РПД, РПП, программы ГИА. Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2.Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 3.Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 4.Договор № 238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г.	27.05.2024г., протокол № 10	29.05.2024г., протокол № 8	30.05.2024г.